

- (۱) انجام امور مربوط به پژوهشگران برتر استانی و دانشگاهی (محاسبه امتیازات و ...)
- (۲) انجام امور مربوط به فرصت مطالعاتی اعضای هیأت علمی (محاسبه امتیازات و ...)
- (۳) انجام کلیه امور مربوط به آموزش ضمن خدمت کارکنان
- (۴) انجام کلیه امور مربوط به برگزاری کارگاه جهت اعضا هیأت علمی
- (۵) معرفی افراد جدیدالورود جهت آزمون توجیهی بدو خدمت
- (۶) معرفی افراد برای کارگاه‌های وزارتی سامانه رشد
- (۷) ثبت کارگاه‌های آموزشی و همایش‌ها در سامانه فرابر دانشگاه و درج در سایت معاونت تحقیقات
- (۸) صدور ابلاغ‌های پژوهشی