

شرح وظایف رییس پارک علم و فناوری سلامت

- * اداره کلیه امور پارک بر طبق اساسنامه و مصوبه‌های هیات‌امناء و شورای پارک
- * پیگیری عملیات طراحی و اجرایی و عمرانی احداث و توسعه پارک
- * ایجاد زمینه‌های لازم برای ارتقاء، توسعه و اخذ مجوز شرکت‌های دانش بنیان
- * تهیه و تنظیم بودجه سالیانه برای ارائه به هیات امنا
- * رعایت مفاد قراردادهای منعقد شده پارک با شرکت‌های مستقر در همان پارک
- * برنامه ریزی اتخاذ تدابیر لازم در تامین بودجه و تقویم بنیه مالی و جذب امکانات برای پارک
- * تنظیم گزارش‌های عملکرد مالی و کاری برای ارائه به هیات امنا
- * تحصیل وام یا اعتبار، استقراض از بانک‌ها، سازمان‌ها، شرکت‌ها و موسسه‌های دولتی و غیر دولتی مطابق ضوابط مصوب هیات‌امناء
- * همفکری و تعامل نزدیک با مسئولین حوزه سلامت به خصوص بخش‌های فناوری
- * عمل به کلیه مقررات و ضوابط کلی اعلام شده از سوی وزارت بهداشت در حوزه پارک و مراکز رشد فناوری
- * تسهیل سازوکارهای حقوقی و اداری جهت پذیرش سرمایه‌گذاران داخلی و خارجی به منظور ایجاد بستری مناسب برای جذب شرکت‌ها به خصوص شرکت‌های دانش بنیان
- * تلاش جهت حل و فصل اختلافات پیش آمده در پارک از طریق تشکیل مرکز داوری پارک