

بسمه تعالی

آئین‌نامه شورای انتشارات دانشگاه علوم پزشکی کرمان
(معاونت تحقیقات و فن‌آوری)

ویرایش تیر ماه ۱۳۹۷

مقدمه:

براساس ماده ۲۵ اساسنامه مدیریت دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی امور انتشارات (تألیف کتاب) دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی کرمان به وسیله شورای بنام شورای انتشارات دانشگاه زیر نظر معاون تحقیقات و فن‌آوری دانشگاه اداره می‌شود.

هدف:

هدف از تشکیل شورای انتشارات دانشگاه علوم پزشکی کرمان، اشاعه علوم و فنون از طریق تشویق و ترغیب اعضای هیأت علمی دانشگاه و پژوهشگران به تألیف کتب و آثار ارزنده علمی، ادبی، هنری و چاپ این آثار در راستای تحقیق اهداف متعالی انقلاب فرهنگی می‌باشد.

تعریف:

کتاب درسی، به نوشتاری اطلاق می‌گردد که در هر یک از رشته‌های مختلف دانشگاه علوم پزشکی کرمان تدریس می‌شود کتابهای کمک درسی نیز در این مقوله جای دارند.

ماده ۱: شرایط تألیف کتاب

تبصره ۱ - تعداد صفحات کتابی که تألیف می‌گردد باید از ۵۰ (پنجاه) صفحه استاندارد* بیشتر باشد در غیر اینصورت کتاب فوق قابل بررسی در شورای انتشارات نمی‌باشد.

تبصره ۲ - کتابی تألیف محسوب می‌گردد که لزوماً ۱٪ (یک درصد) یا بیشتر از فرانس‌ها معتبر و مرتبط با آن مربوط به خود نویسنده باشد. ضمناً، کتاب تألیفی بایستی دارای تعداد معقولی

* منظور از صفحه استاندارد عبارت است از صفحه‌ای که دارای قطع وزیری و قلم (Font) معادل ۱۲ زر و حداقل تعداد ۲۵ سطر باشد.

رفرانس به نسبت حجم آن کتاب داشته باشد در صورتی که هیچ یک از رفرانس‌های کتاب متعلق به مؤلف و نویسنده نباشد کتاب تألیف محسوب نمی‌گردد. جهت احراز شرایط تألیف داشتن صلاحیت علمی در رشته مربوطه الزامیست.

تبصره ۳ - طبق آیین‌نامه جدید ارتقاء اعضای محترم هیأت علمی که قصد چاپ کتاب تألیفی را دارند بایستی هنگام چاپ کتاب تألیفی خود از عنوان‌های تأیید شده کشوری استفاده نمایند و از ذکر عناوینی مانند زیر نظر، تدوین و گردآوری خودداری نمایند در غیراینصورت به کتاب امتیازی تعلق نمی‌گیرد.

تبصره ۴ - طبق دستورالعمل جدید آئین‌نامه ارتقاء امتیاز فقط به کتب (تألیفی) تعلق می‌گیرد که قبل از چاپ به تأیید شورای انتشارات رسیده باشند.

تبصره ۵ - کتبی که توسط چند نفر تألیف می‌گردند الزاماً بایستی نام نویسنده هر فصل ترجیحاً در ابتدای هر فصل از کتاب آورده شود در صورتی که چنین کاری امکان‌پذیر نباشد اسامی نویسنده یا نویسندگان در پیش‌گفتار و یا مقدمه یا پایان هر فصل از کتاب ذکر شود، به صورتی که سهم نویسنده یا نویسندگان دقیقاً مشخص گردد در غیر این صورت امتیاز کتاب به طور مساوی بین نویسندگان تقسیم می‌گردد.

توجه: حداقل درصد سهم همکاری به (کتب تألیفی) ۱۰٪ (ده درصد) تعیین گردیده که کمتر از درصد یاد شده و در صورت عدم رعایت این بند هیچ‌گونه امتیازی به کتاب تعلق نخواهد گرفت و مؤلفین مجاز به ذکر نام افراد در مقدمه کتاب و روی جلد کتاب نمی‌باشند .

تبصره ۶ - به شماره‌ی منابع کتاب تألیفی، بایستی در متن اشاره شده باشد.

طبق آیین‌نامه ارتقاء کتبی که توسط اعضای هیأت علمی خارج از شورای انتشارات چاپ می‌گردند و فاقد آرم دانشگاه و مصوبه شورای انتشارات می‌باشند قابل بررسی توسط شورا نبوده و

هیچ‌گونه امتیازی به این کتب داده نخواهد شد. ضمناً کتبی که در شورای انتشارات دانشگاه تصویب نشده باشند، حق استفاده از آرم دانشگاه را در هیچ جای کتاب ندارند.

تبصره ۷- کتب منتشره توسط اعضاء هیأت علمی که به سفارش و یا همکاری وزارت بهداشت چاپ گردیده باشند مشمول قانون فوق نمی‌گردند.

کتب یا متون برگزیده جشنواره‌ها و برد تخصصی اعضای هیأت علمی پس از ارائه به دبیر شورا و بدون ارسال به داوران در شورای انتشارات مورد تأیید برای چاپ و امتیازدهی قرار خواهند گرفت.

طبق آیین‌نامه ارتقاء بند ۳-۲ در خصوص کتب تجدید چاپ، (کتب مصوب شورای انتشارات) که حداقل ۲۰٪ (بیست درصد) به مطالب جدید افزوده یا تغییر داده شده باشد، با تأیید و نظر و بررسی اعضای شورای انتشارات، این کتب با آرم دانشگاه علوم پزشکی کرمان چاپ خواهند گردید.

تبصره ۸- کتب انگلیسی که خارج از دانشگاه چاپ شده باشند و به شورای جهت امتیازدهی ارسال کردند امتیاز آنان به صورت موردی مورد بررسی قرار خواهد گرفت.

ماده ۲: امتیازات کتاب:

امتیازات کتب تألیفی بر طبق آیین‌نامه ارتقاء به شرح ذیل می‌باشد:

تبصره ۱: به کتب تألیفی از ۰/۵ تا ۱۵ امتیاز.

تبصره ۲: براساس آیین‌نامه ارتقاء به کتب ترجمه‌ای هیچ‌گونه امتیازی تعلق نمی‌گیرد مع‌الوصف با توجه به تأکید شورای محترم انتشارات دانشگاه مبنی بر رعایت حقوق مترجمین و اهمیت اینگونه کتب، مترجمین ضمن تقبل کلیه‌ی هزینه‌های داوری، چاپ و تکثیر می‌توانند کتاب خود را به تأیید شورای مذکور و فرمت و آرم دانشگاه به چاپ برسانند.

تبصره ۳: براساس آیین‌نامه ارتقاء به کتب گردآوری امتیاز ارتقاء تعلق نمی‌گیرد و صرفاً در صورت تأیید شورا مشمول امتیاز اجرایی خواهند بود. در ضمن کلیه هزینه‌های چاپ و تکثیر برعهده گردآورندگان می‌باشد و دانشگاه هیچ‌گونه تعهدی در قبال پرداخت هزینه‌های مذکور ندارد.

تبصره ۴: در صورت نیاز نویسنده به کسب امتیاز ارتقاء مشارالیه ملزم به ثبت در خواست کتبی خود (یک ماه قبل) به شورای انتشارات می‌باشد.

ماده ۳: فرآیند داوری و بررسی پیش‌نویس کتب

تبصره ۱- متقاضیانی که پیش‌نویس کتاب خود را به شورا ارائه می‌نمایند از تاریخ ارسال نظریه داوران حداکثر بمدت ۳ ماه مهلت دارند که نظریه داوران را در پیش‌نویس کتاب اعمال و موارد اصلاح شده را در متن دقیقاً مشخص نمایند و مطالب را به شورا جهت بررسی بعدی عودت دهند. تبصره ۲ - میزان ساعت کارشناسی کتب تألیفی با توجه به حجم کتاب بین ۵۰ تا ۱۵۰ ساعت می‌باشد. گواهی مربوطه از طرف معاونت تحقیقات و فناوری جهت استفاده در آیین‌نامه ارتقاء استفاده می‌شود.

تبصره ۳: میزان امتیاز تخصیص یافته به کتب تألیف شده براساس محتوای کتاب، ارتباط موضوع با رشته تخصصی، میزان ارتباط و جدید بودن منابع و تجربیات نگارنده محاسبه می‌گردد.

ماده ۴: شرایط چاپ

تبصره ۱- مؤلفینی که کتب آنها در شورا مطرح و مورد موافقت برای چاپ قرار می‌گیرد از زمان اعلام مصوبه چاپ توسط این معاونت بمدت سه ماه فرصت خواهند داشت تا نسبت به عقد قرارداد چاپ کتاب خود اقدام نمایند و ظرف مدت شش ماه کتاب چاپ شده را تحویل معاونت تحقیقات و فناوری نمایند. در صورتی‌که بعد از مدت تعیین شده کتاب چاپ شده تحویل نگردد

حق‌الزحمه چاپ به مؤلف یا مؤلفین تعلق نخواهد گرفت و مجوزهای قبلی ملغی و مجدداً
پیشنویس تألیف بایستی در شورا مطرح و مورد بررسی قرار گیرد.
تبصره ۲ - در صورتی که پیشنهاد نویس تألیف به تصویب نهایی شورای انتشارات رسیده باشد
براساس مصوبه شورای انتشارات مؤلف یا مؤلفین موظف می‌باشند از آرم دانشگاه استفاده
نمایند و مصوبه شورای مذکور را در شناسنامه کتاب به صورت زیر چاپ نمایند.

این کتاب پس از تصویب در شورای انتشارات دانشگاه علوم پزشکی کرمان مورخ به
سفارش مؤلف و دانشگاه به چاپ رسیده است و کلیه حقوق مادی و معنوی آن به سرمایه گذاران
تعلق دارد.

تبصره ۳ - پس از تصویب اثر توسط شورای انتشارات، قراردادی بین دانشگاه (معاونت تحقیقات
و فن‌آوری) و صاحب اثر امضاء می‌شود. قبل از چاپ کتاب، شکل و فرمت کتاب بایستی به
تصویب معاونت تحقیقات و فن‌آوری برسد.

تبصره ۴ - پس از پایان چاپ کتب تألیفی که مصوبه شورای انتشارات را دارا می‌باشند بایستی
تعداد پنجاه و چهار (۵۴) جلد کتاب به معاونت تحقیقات و فن‌آوری تحویل گردد تا به کتابخانه‌های
دانشگاه دیگر و مراکز دانشگاهی کشور ارسال گردد.

تبصره ۵ - نظر به این که در آئین‌نامه ارزشیابی فعالیت‌های پژوهشی سالیانه دانشگاه‌ها به کتب
تألیفی امتیاز بیشتری تعلق می‌گیرد میزان یارانه پرداختی به چاپ این نوع کتب ۴۰٪ (چهل درصد)
هزینه چاپ کتاب خواهد بود.

مراحل اجرایی چاپ کتاب:

- ۱- طبق مقررات وزارت متبوع، استعلام کتب تألیفی از وزارتخانه.
- ۲- اعلام نتیجه استعلام به مؤلفین.
- ۳- ارائه پیش‌نویس تکمیل شده توسط مؤلف جهت طرح در شورای انتشارات.
- ۴- بررسی پیش‌نویس تألیف توسط معاونت تحقیقات و فناوری و تعیین دو نفر داور.
- ۵- طرح نظر داوران در شورای انتشارات.
- ۶- پس از کسب حد نصاب امتیاز لازم ارجاع پیش‌نویس نظریه داوران به مؤلفین جهت اصلاحات.
- ۷- ارسال پیش‌نویس اصلاح شده و نظریه داوران به کارشناسی.
- ۸- بررسی نظریه کارشناسان در مورد کتاب مربوطه و اخذ تصمیم در خصوص چاپ آن در شورای انتشارات.