

باسمه تعالی

آیین نامه ارتباط با صنعت، تبادل و انتقال دانش دانشگاه علوم پزشکی کرمان

آیین‌نامه ارتباط با صنعت، تبادل و انتقال دانش دانشگاه علوم پزشکی کرمان

مقدمه: نیاز روزافزون صنایع، دستگاه‌های اجرایی و مؤسسات دولتی و خصوصی به توانمندی‌های دانشگاه در حوزه پژوهش، آموزش، خدمات تخصصی و مشاوره متضمن یک ارتباط منطقی و پایدار میان صنعت و جامعه و دانشگاه است. هدف دستورالعمل آیین‌نامه ارتباط با صنعت، تبادل و انتقال دانش حاضر، ضابطه‌مند کردن و تسهیل ارتباط دانشگاه با صنعت و یا جامعه در سطح ملی و بین‌المللی می‌باشد.

ماده ۱: کلیات

۱-۱ فعالیت‌های اعضای هیأت علمی (رسمی، پیمانی و قراردادی) و کارکنان (رسمی، پیمانی و قراردادی) دانشگاه در حوزه ارتباط با صنعت که در قالب مفاد این آیین‌نامه انجام می‌شود یک ارزش تلقی شده و تلاش در این راستا مورد حمایت و تأیید دانشگاه خواهد بود.

۱-۲ کلیه طرح‌های تحقیقاتی، آموزشی، مشاوره‌ای و خدمات تخصصی که همخوانی با مأموریت دانشگاه داشته و بیش از نیمی از منابع اعتباری آن از خارج از دانشگاه از قبیل صنایع، مؤسسات خصوصی و دولتی تأمین گردد مشمول این آیین‌نامه می‌باشد.

۱-۳ انجام فعالیت‌های مرتبط با صنعت موضوع این آیین‌نامه، مغایرتی با فعالیت‌های تمام وقتی، حق محرومیت از مطب و سایر امتیازاتی که با رعایت مقررات مربوطه مشمول اعضای هیأت علمی دانشگاه می‌شود، نخواهد داشت.

ماده ۲: تعاریف

صنعت: به کلیه مؤسسات، وزارتخانه‌ها، سازمان‌ها، مراکز، نهادها، شرکت‌ها و سایر مجتمع‌های اداری، صنعتی، معدنی و خدماتی داخل و خارج کشور اعم از دولتی و غیر دولتی اطلاق می‌شود که طرف قرارداد دانشگاه و اعضای هیأت علمی باشند.

تبادل و انتقال دانش: تبادل و انتقال دانش (Knowledge Transfer & Exchange) به جریان انداختن اطلاعات (شامل ایده‌های خوب، نتایج تحقیقات و مهارت‌ها) از دانشگاه به سمت صنایع و مشاغل و جوامع محلی و منطقه‌ای است. تبادل و انتقال دانش در واقع بخشی از مدیریت پژوهش است که دانش حاصل از پژوهش را از بی‌صرفی به عرصه عمل منتقل می‌کند. هدف از KTE انتقال علم و فکر، تخصص، آموزش و مهارت‌ها بین دانشگاه و صنعت است. تبادل و انتقال دانش باعث افزایش رشد اقتصادی و رفاه اجتماعی در جامعه می‌شود.

طرح ارتباط با صنعت: کلیه نیازهای پژوهشی، آموزشی، فنی، مشاوره‌ای و سایر خدمات تخصصی درخواست شده از طرف صنایع، معادن، مؤسسات، وزارتخانه‌ها، سازمان‌ها، مراکز، نهادها، شرکت‌ها و سایر مجتمع‌های اداری و خدماتی داخل و خارج کشور اعم از دولتی و غیر دولتی که اعتبار کامل آن را از صنعت متقاضی تأمین نموده باشد.

مجری: به فرد و یا افرادی حقیقی و یا حقوقی اطلاق می‌شود که مسئول اصلی اجرا و پیشبرد موضوع و اهداف طرح می‌باشد.

آیین‌نامه ارتباط با صنعت، تبادل و انتقال دانش دانشگاه علوم پزشکی کرمان

سه‌م دانشگاه: درصدی از قرارداد است که به نفع دانشگاه کسر و به حساب دانشگاه واریز می‌شود.

خدمات مشاوره‌ای: طرح‌هایی که برای حل مسایل شناخته شده یا ناشناخته در حوزه صنعت و یا توسعه جامعه به درخواست صنعت یا سازمان‌های ذیربط و یا با پیشنهاد دانشگاه در قالب انعقاد قرارداد با صنعت و توسط دانشگاه انجام می‌شود.

خدمات آموزشی: خدماتی است که مجری برای ارائه آن از توان علمی خود جهت برگزاری دوره‌های آموزشی استفاده می‌نماید.

خدمات پژوهشی: خدماتی است که مجری برای ارائه آن از توان علمی خود جهت انجام طرح‌های پژوهشی بنیادی و یا کاربردی مورد نیاز صنعت استفاده می‌نماید.

خدمات تخصصی: به طرح‌هایی گفته می‌شود که در راستای ارائه خدمات تخصصی در محیط‌های مختلف صنعت اجرا می‌شود.

ماده ۳: شورای راهبردی ارتباط با صنعت، تبادل و انتقال دانش

به منظور تقویت همکاری‌های فی‌مابین دانشگاه، صنعت و نظارت بر حسن اجرای این آیین‌نامه شورای راهبردی با ترکیب و مشخصات زیر تشکیل می‌گردد:

۱-۳ اعضای شورای راهبردی ارتباط با صنعت، تبادل و انتقال دانش

اعضای این شورا به شرح ذیل است :

- رئیس دانشگاه بعنوان رئیس شورا
- معاون تحقیقات و فناوری دانشگاه به عنوان دبیر شورا
- معاون آموزشی دانشگاه
- معاون توسعه مدیریت و برنامه ریزی منابع دانشگاه
- معاون غذا و دارو دانشگاه
- معاون بهداشتی دانشگاه
- معاون درمان دانشگاه
- معاون دانشجویی فرهنگی دانشگاه
- رؤسای پژوهشکده‌ها
- مدیر توسعه فناوری دانشگاه
- سرپرست دفتر ارتباط با صنعت، تبادل و انتقال دانش دانشگاه
- مدیر حقوقی دانشگاه
- ۳ تا ۵ نفر از خبرگان و یا مدیران در صنعت، بخش خصوصی و وزارت بهداشت و مدیران ارشد اجرایی کشور و یا نخبگان استان با پیشنهاد معاون تحقیقات و فناوری و ابلاغ رئیس دانشگاه

۲-۳ وظایف شورای راهبردی ارتباط با صنعت، تبادل و انتقال دانش

آیین‌نامه ارتباط با صنعت، تبادل و انتقال دانش دانشگاه علوم پزشکی کرمان

وظایف شورای راهبردی عبارت است از:

- سیاستگذاری و تدوین استراتژی‌های ارتباط با صنعت
- سیاستگذاری جهت تسهیل و تحکیم ارتباطات دانشگاه با صنعت، جهت ارائه توانمندی‌ها
- تصویب برنامه‌های کوتاه مدت و بلند مدت دانشگاه در حوزه ارتباط با صنعت
- تصویب دستورالعمل‌های مرتبط در حوزه ارتباط با صنعت
- ارزش گذاری خدمات قابل ارائه دانشگاه به صنعت با رعایت مقررات ذی ربط
- بررسی گزارش عملکرد مالی دفتر ارتباط با صنعت، تبادل و انتقال دانش دانشگاه
- بررسی گزارش مالی طرح‌های ارتباط با صنعت مربوط به حوزه تخصصی شوراهای اجرایی ارتباط با صنعت، تبادل و انتقال دانش دانشکده یا پژوهشکده
- بررسی گزارش پیشرفت برنامه‌های کوتاه مدت و بلند مدت در زمینه ارتباط با صنعت
- بررسی چالش‌ها، مشکلات، برنامه‌ها و راهکارهای ارسالی از شوراهای اجرایی ارتباط با صنعت، تبادل و انتقال دانش دانشکده یا پژوهشکده و برنامه‌ریزی منسجم در پیگیری و حمایت از آنها
- تعیین و تغییر سهم دانشگاه، مجری و سایر موارد مشابه با رعایت مفاد این آیین‌نامه

۳-۳ شیوه برگزاری جلسات شورای راهبردی

- جلسات شورا با حضور دو سوم اعضاء رسمیت خواهد یافت.
- جلسات شورای راهبردی هر سه ماه یکبار برگزار می‌شود.

ماده ۴: شورای اجرایی ارتباط با صنعت، تبادل و انتقال دانش دانشکده یا پژوهشکده

به منظور تسهیل و تسریع در اجرای این آیین‌نامه و مصوبات شورای راهبردی، شورای اجرایی ارتباط با صنعت، تبادل و انتقال دانش در دانشکده‌ها یا پژوهشکده‌ها برای یک دوره دوساله تشکیل خواهد گردید که عضویت اعضاء آن قابل تمدید می‌باشد.

۴-۱ اعضای شورای اجرایی ارتباط با صنعت، تبادل و انتقال دانش

- رئیس دانشکده یا پژوهشکده به عنوان رئیس شورای اجرایی
- معاون پژوهشی دانشکده یا پژوهشکده به عنوان دبیر شورا و مسئول پیگیری امور مربوط به ارتباط با صنعت در دانشکده
- معاون آموزشی دانشکده یا پژوهشکده
- برخی از مدیران گروه‌های آموزشی مستقر در دانشکده به تشخیص رئیس شورای اجرایی (در صورت تشکیل شورای اجرایی پژوهشکده، روسای مراکز تحقیقاتی مستقر در پژوهشکده)
- سرپرست دفتر ارتباط با صنعت، تبادل و انتقال دانش دانشگاه (عضو مدعو و بدون حق رای)
- نمایندگان معاونت‌ها (بهداشتی، غذا و دارو و...) با توجه به اعلام نیاز رئیس دانشکده یا پژوهشکده (عضو مدعو و بدون حق رای)

۴-۲ شرح وظایف شورای اجرایی

آیین‌نامه ارتباط با صنعت، تبادل و انتقال دانش دانشگاه علوم پزشکی کرمان

- ارائه توانمندی‌های واحد (دانشکده یا پژوهشکده) به دفتر ارتباط با صنعت، تبادل و انتقال دانش دانشگاه
- سیاستگذاری کلی برای بهبود فعالیت‌های ارتباط با صنعت و یا جامعه در واحد مربوطه
- ارائه برنامه‌های پیشنهادی کوتاه مدت و بلند مدت در واحد مربوطه برای توسعه فعالیت‌های متبوع به دفتر ارتباط با صنعت، تبادل و انتقال دانش دانشگاه
- برقراری ارتباط تخصصی و مستقل با واحدها و بخش‌های مختلف صنعت و سازمان‌های مختلف (بخصوص صناعی که با آنها تفاهم نامه همکاری مشترک امضاء شده است) جهت تقویت ارتباطات ضمن اطلاع به معاونت تحقیقات و فناوری دانشگاه
- بررسی و تعیین مجری برای سفارشات و طرح‌های ارتباط با صنعت ارجاعی به دانشکده یا پژوهشکده
- هدایت طرح‌های پژوهشی مرتبط با صنعت در قالب پایان نامه‌های تحصیلات تکمیلی
- راهنمایی و ایجاد انگیزه در بین اعضای هیأت علمی و پژوهشگران جهت ترغیب در برقراری فعالیت‌های ارتباط با صنعت (مانند برگزاری جلسات تخصصی در گروه‌های آموزشی)

۳-۴ شیوه برگزاری جلسات شورای اجرایی

- جلسات شورا با حضور دو سوم اعضاء رسمیت خواهد یافت.
- برنامه زمانبندی تشکیل جلسات شورا اجرایی در هر ماه حداقل یکبار خواهد بود.

ماده ۵: هرگونه انعقاد قرارداد توسط عضو هیأت علمی دانشگاه با صنایع و سازمان‌های خارج از دانشگاه بایستی با اطلاع دفتر ارتباط با صنعت، تبادل و انتقال دانش دانشگاه و در قالب طرح ارتباط با صنعت، صورت پذیرد. لازم به ذکر است، گرنت نیماد و طرح‌های نصر شامل این ماده نمی باشند.

ماده ۶: پژوهشکده‌ها و مراکز تحقیقاتی زیر مجموعه دانشگاه نمی‌توانند به طور مستقل با سازمان‌ها و صنایع خارج از دانشگاه قرارداد آموزشی، مشاوره‌ای، پژوهشی و خدمات تخصصی مرتبط یا تفاهم‌نامه امضا نمایند و فرآیند انعقاد تمامی قراردادهای آموزشی، مشاوره‌ای، پژوهشی و خدمات تخصصی و تفاهم نامه‌ها باید از طریق دفتر ارتباط با صنعت، تبادل و انتقال دانش دانشگاه و در قالب طرح ارتباط با صنعت انجام شود و سهم دانشگاه در تمامی قراردادهای باید مد نظر قرار گیرد.

ماده ۷: پروپوزال طرح‌های ارتباط با صنعت با قید تأمین اعتبار از محل منابع خارج از دانشگاه، پس از ثبت در سامانه پژوهان دانشگاه، جهت تسریع فرایند، خارج از نوبت مطرح و مورد بررسی قرار خواهند گرفت.

ماده ۸: در کلیه قراردادهای موضوع این آیین‌نامه، مجری قرارداد باید عضو هیأت علمی یا پرسنل دانشگاه علوم پزشکی کرمان باشد.

ماده ۹: در کلیه قراردادهای منعقد شده ذکر نام مجری به عنوان مسئول اجرای قرارداد الزامی است.

ماده ۱۰: مجری طرح مکلف به ارایه تعهدنامه رسمی محضری لازم الاجراء جهت تضمین انجام تعهدات و رعایت ضوابط قانونی و مفاد مندرج در قرارداد، به معاونت تحقیقات و فناوری دانشگاه می باشد.

ماده ۱۱: در صورتی که مجری نتواند به تعهدات خود در اجرای مفاد قرارداد عمل نماید، بعد از تأیید شورای اجرایی واحد مربوطه فرد دیگری به عنوان مجری جایگزین خواهد شد و جبران خسارات احتمالی بر عهده مجری طرح خواهد بود.

ماده ۱۲: امور مالی

۱۲-۱ کلیه قراردادهای موضوع این آیین‌نامه با امضاء معاون تحقیقات و فناوری دانشگاه معتبر خواهد بود.

۱۲-۲ وجوه مربوط به مبالغ طرح‌ها به شماره حسابی که از سوی مدیریت مالی دانشگاه اعلام می‌گردد واریز می‌شود و درج شماره حساب مذکور در قرارداد الزامی است.

۱۲-۳ معاونت‌های دانشگاه، پژوهشکده‌ها، دانشکده‌ها و مراکز تحقیقاتی موظفند پیشنهاد تعرفه کلیه خدمات آزمایشگاهی و دستگاههای موجود خود را اعم از تعرفه مصوب و غیرمصوب سالیانه بر اساس بهای تمام شده که به نحوی می‌تواند جهت انجام طرح‌های همکاری با صنعت مورد استفاده قرار گیرند به دانشگاه اعلام تا پس از تصویب در شورای راهبردی ارتباط با صنعت به اجرا گذاشته شود.

۱۲-۴ معادل ۱۰ درصد از مبلغ کل هر قرارداد برای طرح‌های پژوهشی، آموزشی و مشاوره ای ارتباط با صنعت به عنوان سهم دانشگاه تعیین گردید که از کل وجه قرارداد کسر و به حساب مربوط منظور می‌گردد و ۹۰ درصد وجه طرح‌های پژوهشی، آموزشی و مشاوره ای ارتباط با صنعت به سهم مجری، هزینه های پرسنلی، هزینه تجهیزات، آزمایشگاه و تعلق می‌گیرد. در صورتیکه طرح یا عنوان طرح از سوی دفتر ارتباط با صنعت، تبادل و انتقال دانش دانشگاه به مجری واگذار گردد، سهم مجری، هزینه های پرسنلی، هزینه تجهیزات، آزمایشگاه و ۸۰ درصد خواهد بود و سهم دانشگاه در این مورد ۲۰ درصد تعیین می‌گردد.

۱۲-۵ طرح‌های ارتباط با صنعت که مبلغ آنها کمتر از ۱۵۰ میلیون ریال باشد در صورتیکه از آنها حداقل یک پایان نامه کارشناسی ارشد استخراج گردد از پرداخت سهم دانشگاه معاف می‌باشند.

۱۲-۶ طرح‌های ارتباط با صنعت که مبلغ آنها کمتر از ۳۰۰ میلیون ریال باشد در صورتیکه از آنها حداقل یک پایان نامه PhD استخراج گردد از پرداخت سهم دانشگاه معاف می‌باشند.

۱۲-۷ در قراردادهای ارتباط با صنعت که پژوهشگر دانشگاه علوم پزشکی کرمان مجری اصلی آن می‌باشد تا ۲۰ درصد در تعرفه خدمات آزمایشگاهی دانشگاه می‌توان تخفیف اعمال گردد.

۱۲-۸ جهت انجام امور مربوط به طرح‌های پژوهشی، خدمات تخصصی، مشاوره، آموزش و برگزاری کارگاه‌ها، با توجه به توجیحات اقتصادی طرح از تعداد روز به عنوان ماموریت بدون فوق العاده ماموریت و بدون هزینه ایاب و ذهاب برای مجری طرح منوط به اینکه وظایف آموزشی و پژوهشی عضو هیأت علمی در دانشکده یا پژوهشکده مختل نگردد، با تأیید شورای متشکل از معاون آموزشی دانشگاه، معاون تحقیقات و فناوری دانشگاه، معاون توسعه مدیریت و منابع دانشگاه، رئیس دانشکده، مدیر گروه مربوطه و سرپرست دفتر ارتباط با صنعت، تبادل و انتقال دانش دانشگاه در نظر گرفته خواهد شد.

آیین نامه ارتباط با صنعت، تبادل و انتقال دانش دانشگاه علوم پزشکی کرمان

۹-۱۲ مجریان طرح موظفند گزارشات مرحله‌ای و پایان کار را به دفتر ارتباط با صنعت، تبادل و انتقال دانش دانشگاه تحویل نمایند.

۱۰-۱۲ کلیه هزینه‌ها و کسورات قانونی از جمله مالیات، بیمه و کلیه خسارات احتمالی ناشی از تعلل در اجرای طرح‌ها و یا قصور در استفاده از دستگاه‌ها، تجهیزات آزمایشگاهی و کارگاهی و همچنین پاسخگویی نسبت به تمامی موارد تخلفات مرتبط در مراجع قانونی بر عهده مجری طرح می باشد.

۱۱-۱۲ کلیه مبالغ پرداخت شده از سوی صنعت، به حساب اعلام شده از طرف دانشگاه واریز می گردد و در هر مرحله از پرداخت، بر اساس درخواست مجری، هزینه طرح پس از کسر مالیات و سهم دانشگاه (حداکثر ۷ روز کاری پس از زمان وصول از طریق خزانه) از سوی دانشگاه به مجری پرداخت خواهد شد.

۱۲-۱۲ در صورتی که طرح منجر به تولید محصول یا اختراع شود حقوق مادی و معنوی دانشگاه مطابق مقررات جاری اعمال می شود و در هر صورت و استفاده از نام، آدرس و لوگو دانشگاه روی محصول منوط به اخذ تاییدیه از مراجع ذیصلاح می باشد.

۱۳-۱۲ مرجع حل و فصل اختلافات احتمالی میان مجری و دانشگاه یا واحدهای تابعه با واحدهای خارج دانشگاه در اجرای طرح‌ها، کمیسیون موضوع ماده ۹۴ آیین نامه مالی و معاملاتی دانشگاه خواهد بود و رای صادره برای طرفین لازم الاجرا است. در صورت عدم حل اختلاف، طرفین می توانند مراتب را به مراجع ذیصلاح ارجاع دهند.

این دستورالعمل مشتمل بر ۱۲ ماده در جلسه هیأت رئیسه دانشگاه مورخ ۹۸/۱/۲۶ به تصویب رسید و پس از تایید هیات امنای دانشگاه قابل اجرا می باشد.